

KLAUZULA INFORMACYJNA

OGÓLNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W MIEJSKIEJ I POWIATOWEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. "RODO", Administrator Danych informuje, że:

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest **Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej** reprezentowana przez **Dyrektora Biblioteki**.

Z administratorem danych można się kontaktować:

- (1) pod adresem korespondencyjnym : ul. Rynek - Ratusz, 59-800 Lubań
- (2) pod adresem poczty elektronicznej : sekretariat@bibliotekaluban.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Miejskiej Lubań jest Pan **Ryszard Skowron**.

W każdym przypadku osoba, której dane dotyczą, może również skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych:

- (1) elektronicznie pod adresem poczty elektronicznej : ido@miastoluban.pl
- (2) na wyżej podany adres korespondencyjny z dopiskiem : inspektor ochrony danych

CEL I ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przetwarza podane przez osobę dane osobowe w celu:

- ochrony i udostępniania materiałów bibliotecznych i zasobów elektronicznych zgodnie z obowiązującymi licencjami oraz prawami autorskimi,
- identyfikacji wypożyczających,
- rozliczeń ze zobowiązań,
- monitorowania,
- cele archiwalne i statystyczne

Ponadto administrator nie dokonuje profilowania po uzyskaniu danych osobowych podanych przez osobę.

PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podstawą przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest:

- (1) art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO,
- (2) ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH LUB O KATEGORIACH ODBIORCÓW

Administrator danych może ujawnić dane osobowe wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania da-

nych osobowych na podstawie przepisów prawa.

OKRES, PRZEZ KTÓRY DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE

Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do realizacji obowiązku ustawowego. Jednak w celu zapewnienia wysokiej dbałości o prawa osób, których dane dotyczą, administrator będzie przechowywane dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, a następnie archiwizował zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

INFORMACJE O PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAWACH

- (1) Posiada Pani / Pan prawo:
 - dostępu (art. 15. RODO),
 - do sprostowania (art. 16 RODO),
 - do sprzeciwu (art. 21 RODO) ,
 - do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO) ,
- (2) Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jaki zakresie chce skorzystać.

INFORMACJA O PRAWIE WNIESIENIA SKARGI

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych** z siedzibą w Warszawie, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- (1) listownie : **ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,**
- (2) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie : <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

INFORMACJA O WYMOGU PRAWNYM

Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia naszego obowiązku prawnego tj. ochrony materiałów bibliotecznych. Obowiązek ten nie mógłby być realizowany bez posiadania wiedzy o osobach, którym materiały biblioteczne są wypożyczane a to znaczy, że przetwarzanie danych naszych czytelników (w zakresie adekwatnym do realizacji ochrony wypożyczanych zbiorów) jest niezbędne do realizacji naszego obowiązku wynikającego z przepisów prawa